Załącznik nr 2 do Regulaminu

**Wzór Umowy na realizację Skills Vouchera w ramach projektu**

**„Praca bez granic”**

**Umowa nr ………………….. zawarta w dniu ………**

pomiędzy:

Fundacją Ukraina z siedzibą przy ul. Ruskiej 46A/201, 50-079 Wrocław,
NIP: 8982203920, reprezentowaną przez:

………………………………………. - ………………………………………….

………………………………………. - ………………………………………….,

zwaną dalej Operatorem

a

Panią/em……………………………………………………………………………………………………...

(dane Wnioskodawcy- Imię nazwisko, adres zamieszkania, rodzaj i numer dokumentu tożsamości, ewentualnie PESEL), zwaną/-ym dalej Wnioskodawcą

**§1**

**Przedmiot Umowy**

1. Na warunkach określonych w niniejszej Umowie oraz na podstawie Regulaminu przyznawania oraz korzystania z Skills Voucherów na usługi szkoleniowe w ramach projektu „Praca bez Granic”, Operator udziela Wnioskodawcy Skills Vouchera na dofinansowanie kosztów usługi szkoleniowej.
2. Całkowita wartość usługi szkoleniowej nie może przekroczyć 710 zł brutto.
3. Okres realizacji usługi szkoleniowej ustala się na:
	1. rozpoczęcie realizacji: ……........…… r.,
	2. zakończenie realizacji: ……………… r.
4. Rozpoczęcie realizacji usługi szkoleniowej nie może nastąpić wcześniej niż w dniu następującym po dniu podpisania umowy z Operatorem.
5. Zakończenie realizacji usługi szkoleniowej musi być zgodne z §3 ust. 3 Regulaminu tj.:

a) w przypadku otrzymania Skills Vouchera w 2022 r. należy wykorzystać Skills Voucher
do 15 grudnia 2022 r.

b) w przypadku otrzymania Skills Vouchera w 2023 r. należy wykorzystać Skills Voucher
do 30 listopada 2023 r.

1. Wnioskodawca oświadcza, że zna język polski w stopniu umożliwiającym zrozumienie i ukończenie szkolenia, pod rygorem zwrotu kosztów za wybrane szkolenie, w przypadku oświadczenia nieprawdy.
2. W przypadku kiedy frekwencja Wnioskodawcy na szkoleniu będzie niższa niż 50%, jest on zobowiązany zwrócić otrzymane dofinansowanie.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do monitorowania szkoleń oraz pozyskiwania informacji na temat Wnioskodawcy.
4. Ostateczne rozliczenie pomiędzy Operatorem a Usługodawcą nastąpić najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Usługa szkoleniowa będzie realizowana przez: …………..................................................................................... (pełna nazwa oraz adres Usługodawcy, u którego Wnioskodawca zakupi usługę szkoleniową).

**§ 2**

**Postanowienia końcowe**

* + 1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze stron.
		2. Wszelkie spory między Przedsiębiorcą a Operatorem związane z realizacją Umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Operatora.

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………………………… | ………………………………………………… |
| Podpis Operatora | Podpis Wnioskodawcy |